



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Emma Castelnuovo

www.icemmacastelnuovo.edu.it

Via Don Primo Mazzolari, 323 – 00132 Roma (RM) tel. 0622751820

Codice meccanografico RMIC8CS00B – C.F. 97616750580

Peo: rmic8cs00b@istruzione.it – Pec: rmic8cs00b@pec.istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale
per il personale scolastico" (D.M. 66/2023),
finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Progetto "Proiettati verso il futuro"

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45150

C.U.P.: I84D23004220006

Oggetto: Decreto di avvio della procedura di selezione interna per l'attribuzione di n. 3 incarichi di esperto tutor per i percorsi di formazione sulla transizione digitale, della durata di 25 ore e n. 8 incarichi di esperto tutor per i laboratori di formazione sul campo, della durata di 15 ore; di n. 10 incarichi, della durata di 29 ore, di formatore tutor interno per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo - amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. Progetto "Proiettati verso il futuro". Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-45150 C.U.P.: I84D23004220006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il D.P.R. 275/1999, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59" e ss. mm. ii.;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” nell’ambito della Missione 4 “*Istruzione e ricerca*” – Componente 1 “*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*, a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66 - Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 12 aprile 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 75.025,53 per la realizzazione della linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 141549 del 07.12.2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione della linea di investimento PNRR 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 24/01/2024;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4924 del 18/03/2024 di assunzione in bilancio dell'importo del progetto;

VISTO il Decreto prot. n. 8407 del 10/05/2024, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 5 incarichi di docente esperto formatore e n. 5 incarichi di esperto tutor per n. 5 percorsi di formazione sulla transizione digitale, della durata di 25 ore, n. 10 incarichi di docente esperto formatore e n. 10 incarichi di esperto tutor per n. 10 laboratori di formazione sul campo, della durata di 15 ore e n. 15 incarichi, della durata di 29 ore, di formatore tutor interno per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 8407 del 10/05/2024, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 10/05/2024;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione previsti dall'Avviso;

VISTO il verbale della selezione, acquisito con prot. n. 9213 del 21 maggio 2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 9099 del 20 maggio 2024;

VISTO il Decreto prot. n. 11060 del 14 giugno 2024 di pubblicazione delle graduatorie definitive;

VISTO il Decreto prot. n. 11062 del 14 giugno 2024 per il conferimento di incarichi individuali di docente esperto formatore e di esperto tutor per percorsi di formazione sulla transizione digitale e per laboratori di formazione sul campo e di formatore tutor interno per la costituzione della Comunità di pratiche;

VISTA la Lettera di incarico prot. n. 11068 del 14 giugno 2024 con cui è stato conferito a Nicolò Piazza l'incarico di docente esperto formatore per il laboratorio di formazione sul campo "INNOVAZIONE DELLA DIDATTICA DELLE DISCIPLINE CON PARTICOLARE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE INNOVAZIONI TECNOLOGICHE E DIGITALI", della durata di 15 ore, concluso in data 25 giugno 2024;

VISTA la Lettera di incarico prot. n. 11067 del 14 giugno 2024 con cui è stato conferito a Fabrizio Giglio l'incarico di esperto tutor per il laboratorio di formazione sul campo "INNOVAZIONE DELLA DIDATTICA DELLE DISCIPLINE CON PARTICOLARE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE INNOVAZIONI TECNOLOGICHE E DIGITALI", della durata di 15 ore, concluso in data 25 giugno 2024;

VISTO il Decreto prot. n. 16697 del 21/10/2024, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una + selezione interna per l'attribuzione di n. 3 incarichi di docente esperto formatore e n. 4 incarichi di esperto tutor per i percorsi di formazione sulla transizione digitale, della durata di 25 ore; n. 8 incarichi di docente esperto formatore e n. 9 incarichi di esperto tutor per i laboratori di formazione sul campo, della durata di 15 ore; n. 12 incarichi, della durata di 29 ore, di formatore tutor interno per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 16697 del 21/10/2024, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 21/10/2024;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione previsti dall'Avviso;

VISTO il verbale della selezione prot. n. 19347 del 22 novembre 2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 18255 dell'8 novembre 2024;

RILEVATO che sono ancora da attribuire al personale interno incarichi di docente esperto tutor per un massimo di n. 3 percorsi di formazione sulla transizione digitale, della durata di 25 ore, e per un massimo di n. 8 laboratori di formazione sul campo, della durata di 15 ore; n. 10 incarichi, della durata di 29 ore, di formatore tutor interno per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure sopra citate attraverso la ricognizione del personale interno;

CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti, di Lettere di Incarico;

TENUTO CONTO di dover avviare, per il personale interno, una procedura selettiva volta al conferimento di incarichi di esperto tutor per un massimo di n. 3 percorsi di formazione sulla transizione digitale, della durata di 25 ore e per un massimo di n. 8 laboratori di formazione sul campo, della durata di 15 ore;

TENUTO CONTO di dover avviare, per il personale interno, una procedura selettiva volta al conferimento di n. 10 incarichi di formatore tutor interno, della durata di 29 ore, per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo- amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;

PRECISATO che, qualora nella graduatoria definitiva conseguente al presente avviso i candidati risultino in numero inferiore rispetto agli incarichi da attribuire, questi potranno comunque essere tutti assegnati, nel rispetto dell'ordine della graduatoria e previa dichiarazione di disponibilità, a coloro che abbiano partecipato alla procedura selettiva;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento, la Dott.ssa Dolores Marrone, in qualità di Dirigente scolastica, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Dolores Marrone ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 85 dell'8 maggio 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione, tra il personale interno, volta al conferimento di un massimo di:
 - n. 3 incarichi di docente esperto tutor per i percorsi di formazione sulla transizione digitale, della durata di 25 ore ciascuno;
 - n. 8 incarichi di esperto tutor per i laboratori di formazione sul campo, della durata di 15 ore ciascuno;
 - n. 10 incarichi di formatore tutor interno per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento, della durata di 29 ore, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

L'incarico di tutor dei percorsi formativi prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- ✓ raccogliere le iscrizioni dei corsisti, registrare le anagrafiche e verificare il numero degli iscritti predisponendo il registro delle presenze;
- ✓ predisporre il calendario con contenuti espliciti e il materiale per il corso;
- ✓ raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale e caricare sulla piattaforma dedicata presenze/assenze dei corsisti segnalando in tempo reale al Dirigente scolastico eventuali partecipazioni degli iscritti al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- ✓ curare il monitoraggio fisico del corso;

- ✓ curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ raccogliere le esigenze dei partecipanti in merito a proposte di argomenti da approfondire, cambiamenti di orario e date, ecc;
- ✓ partecipare a tutti gli incontri di formazione previsti;
- ✓ collaborare con il docente alla somministrazione dei questionari di verifica;
- ✓ sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
- ✓ collaborare alla predisposizione della rendicontazione;
- ✓ predisporre e assistere alla consegna degli attestati di partecipazione al corso.

Qualora nella graduatoria conseguente al presente avviso i candidati risultino in numero inferiore rispetto agli incarichi da attribuire, questi potranno comunque essere tutti assegnati, previa dichiarazione di disponibilità, a coloro che abbiano partecipato alla procedura selettiva, nel rispetto dell'ordine della graduatoria

Il compenso orario lordo stato per l'attività di tutor nei percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei laboratori di formazione sul campo è pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00).

Il compenso orario lordo stato per l'attività di formatore tutor interno nell'ambito della Comunità di pratiche per l'apprendimento è pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00).

- di approvare lo schema di avviso allegato, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icsemmacastelnuovo.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dolores MARRONE

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Emma Castelnuovo

www.icemmacastelnuovo.edu.it

Via Don Primo Mazzolari, 323 – 00132 Roma (RM) tel. 0622751820

Codice meccanografico RMIC8CS00B – C.F. 97616750580

Peo: rmic8cs00b@istruzione.it – Pec: rmic8cs00b@pec.istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale

per il personale scolastico” (D.M. 66/2023),

finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*.

Progetto “Proiettati verso il futuro”

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45150

C.U.P.: I84D23004220006

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO

DI N. 3 INCARICHI DI ESPERTO TUTOR PER I PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DELLA DURATA DI 25 ORE; DI N. 8 INCARICHI DI DOCENTE ESPERTO TUTOR PER I LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO DELLA DURATA DI 15 ORE; DI N. 10 INCARICHI DI FORMATORE TUTOR INTERNO PER LA COSTITUZIONE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO DELLA DURATA DI 29 ORE.

Progetto “Proiettati verso il futuro”. Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-45150 C.U.P.: I84D23004220006

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi di docente esperto tutor per i percorsi di formazione sulla transizione digitale della durata di 25 ore; di n. 8 incarichi di docente esperto tutor per i laboratori di formazione sul campo della durata di 15 ore e di n. 10 incarichi di formatore tutor interno, della durata di 29 ore, per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo- amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

Articolo 1 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. possiedano i seguenti requisiti di accesso:

PER L’INCARICO DI TUTOR Percorsi e Laboratori Formazione sul Campo

- ✓ Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria o nelle Discipline STEM
- ✓ Altra Laurea o Diploma di scuola secondaria II grado

PER INCARICO DI FORMATORE TUTOR Comunità di Pratiche

- ✓ Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria o nelle Discipline STEM
- ✓ Altra Laurea o Diploma di scuola secondaria II grado

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 2 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio nonché delle esperienze professionali, come di seguito indicato:

- i. valutazione dei titoli presentati: max 40 punti;
- ii. esperienza professionale/lavorativa: max 60 punti;

ESPERTO TUTOR PERCORSI TRANSIZIONE DIGITALE E LABORATORI FORMAZIONE SUL CAMPO

CRITERI DI SELEZIONE	TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<p>Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i></p>	Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria o nelle Discipline STEM	110 e lode: Punti 12 110: Punti 10 Da 100 a 109: Punti 8 Fino a 100: Punti 6	Max 12 punti
	(in alternativa) Altra Laurea Magistrale	110 e lode: Punti 8 110: Punti 6 Da 100 a 109: Punti 5 Fino a 100: Punti 4	
	(in alternativa) Laurea Triennale	Punti 3	
	(in alternativa) Diploma scuola secondaria II grado	Punti 2	
	Corsi post lauream afferenti la tipologia d'intervento (dottorato di ricerca, master universitario di I e II livello 60 cfu - Corso di perfezionamento 60 cfu)	Punti 5 per ogni titolo	Max 15 punti
	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 1 per ogni titolo	Max 3 punti
	Competenze informatiche certificate di livello superiore a quello di alfabetizzazione	Punti 2 per ogni certificazione	Max 6 punti
	Pubblicazioni in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Punti 2 per ogni pubblicazione	Max 4 punti

Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienze pregresse in qualità di tutor nell'ambito di analoghi progetti scolastici nazionali/europei (della durata di almeno 10 ore)	Punti 6 per ogni incarico in qualità di tutor	Max 30 punti
	Docente corsi di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 10 ore)	Punti 5 per ogni incarico (corsi di almeno 10 ore)	Max 15 punti
	Incarichi precedenti nel settore di pertinenza del presente Avviso (Funzione strumentale nell'area di pertinenza, Animatore Digitale, Componente del Team Digitale o di gruppo di progetto)	Punti 3 per ogni incarico	Max 15 punti

FORMATORE TUTOR COMUNITA' DI PRATICHE

CRITERI DI SELEZIONE	TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
	Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria o nelle Discipline STEM	110 e lode: Punti 12 110: Punti 10 Da 100 a 109: Punti 8 Fino a 100: Punti 6	Max 12 punti
	(in alternativa) Altra Laurea Magistrale	110 e lode: Punti 8 110: Punti 6 Da 100 a 109: Punti 5 Fino a 100: Punti 4	
	(in alternativa) Laurea Triennale	Punti 3	

Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	(in alternativa) Diploma scuola secondaria II grado	Punti 2	
	Corsi post lauream afferenti la tipologia d'intervento (dottorato di ricerca, master universitario di I e II livello 60 cfu - Corso di perfezionamento 60 cfu)	Punti 5 per ogni titolo	Max 15 punti
	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 1 per ogni titolo	Max 3 punti
	Competenze informatiche certificate di livello superiore a quello di alfabetizzazione	Punti 2 per ogni certificazione	Max 6 punti
	Pubblicazioni in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Punti 2 per ogni pubblicazione	Max 4 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Docente esperto corsi di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 10 ore)	Punti 6 per ogni incarico nel settore di pertinenza in qualità di tutor	Max 30 punti
	Esperienze pregresse in qualità di tutor nel settore di pertinenza del presente Avviso nell'ambito di analoghi progetti scolastici nazionali/europei (della durata di almeno 10 ore)	Punti 5 per ogni incarico (corsi di almeno 10 ore)	Max 15 punti
	Incarichi precedenti nel settore di pertinenza del presente Avviso (Funzione strumentale nell'area di pertinenza, Animatore Digitale, Componente del Team Digitale o di gruppo di progetto)	Punti 3 per ogni incarico	Max 15 punti

Nel caso in cui il numero delle candidature risulti inferiore al numero degli incarichi di Docente tutor esperto da conferire, più incarichi di tutor esperto potranno essere conferiti allo stesso candidato, ove disponibile, nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Articolo 3 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico durerà dal giorno di conferimento dell’incarico alla data di conclusione del progetto.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario lordo per l’attività di esperto tutor è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate nel rispetto del limite massimo previsto, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo orario lordo per l’attività di formatore tutor nell’ambito della Comunità di Pratiche per l’apprendimento è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate nel rispetto del limite massimo previsto, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione del progetto, previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell’effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del 20/01/2025, a mezzo email all’indirizzo di posta elettronica rmic8cs00b@istruzione.it oppure rmic8cs00b@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’**Allegato “A”**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal **curriculum vitae in formato europeo del candidato, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.**
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione, in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Emma Castelnuovo, con sede in Roma in via Don Primo Mazzolari 323, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rmic8cs00b@pec.istruzione.it.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Dolores Marrone, in qualità di Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Emma Castelnuovo".

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dolores MARRONE

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Allegati

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione